

PV de l'Association des Parents du CCRO, 07 décembre 2017.

Présents : J.de Maere, C.de Villenfagne, C.Le Grelle, D.Verstraeten, F.Delwart, C.Masarweh, C.Claes et I.van Steenberg, P.Hoet

Excusés : F.Nils, , I.de Duve

Absente : P. Morel-van de Werve

1/ approbation du PV du 08/11/2017 :

Le PV est approuvé.

2/ Divers :

Des problèmes de harcèlements au sein du collège sont évoqués. Des membres de l'AP ont été interpellés personnellement pour certains sujets. => nécessité de donner nos adresses mails personnelles (dans le prochain courrier de l'AP –rédigé par J.de Maere- et reprenant l'organigramme) car pour certains parents ce sera importants de se confier de manière moins anonyme tout en gardant l'anonymat pour le suivi proposer par l'AP.

Que peut faire l'AP ? Dans un feuillet de l'UFAPEC, l'AP est mentionnée comme intervenant à appeler. Il est important de comprendre le suivi qui est apporté et d'accompagner les parents dans ce suivi. Sujet à aborder lors de la prochaine rencontre avec la direction, veiller à ce que le collège réponde rapidement, prenne des mesures pour chaque cas et prévienne les récidives.

L'AP soit savoir vers qui diriger ce type de demande, un membre de la cellule communication devrait centraliser ces questions et les informations des ressources à proposer (cfr feuillet UFAPEC).

3/ Retour sur les portes Ouvertes du 18/11/2017 :

Globalement, bonne visibilité. Constitution d'une liste de contact : 26 familles. Contacts avec B.Six et Mme Dehalleux.

4/ le point des « cellules » :

4/a Communication : la cellule va gérer l'adresse apchristroi@gmail.com qui sera rendue publique dès l'appel à cotisation. Cette cellule donnera les indications aux parents p/r aux demandes (type harcèlement p.ex.) et restera en contact avec les parents qui s'adressent à elle pour être sûr qu'ils obtiennent un suivi.

C'est le comité qui rédige les courriers et les adresse à la direction pour le Zippslip par sa secrétaire, mais c'est la cellule qui se charge de mettre sur le site (dès qu'il aura été créé).

La cellule est en charge de l'intention de la messe de Noël (préparée par C.Claes).

4/b Midis des métiers : ça roule, belle participation des élèves.

4/c Grande conférence : Frédéric nous a annoncé le thème par mail et les grandes lignes organisationnelles => enthousiasme du comité !

4/d Parents-contacts : après le mail de D.Dumont seuls 6 à 7 parents se sont manifestés auprès de Caroline. Demander à la direction s'ils ont une liste des parents-contacts.

4/e Cellule Projets : voir les demandes adressées via le Conseil de Participation.

5/ Contact PO :

Charles continue ses tentatives, avec J.M.Delvaux il y a des reports successifs, avec Cl.Wantiez il y a fuite et refus de contact.

Rappel, en janvier a lieu l'AG du PO à laquelle le président de l'AP doit être invité ! (garder à l'œil !)

6/ Retour du Conseil de Participation :

Bonne représentation des élèves, à peu près toutes les années étaient représentées. Présence de Mme Dehalleux très ouverte aux propositions. Deux membres du PO étaient là : Messieurs Box et Stievenart.

Projets demandés :

- toilettes (un bloc sanitaire complet est hors d'usage)
- meilleure qualité pour les sandwiches
- pour les temps de midi, outre les échecs, des jeux de sociétés...
- la reprise du comptoir OXFAM
- au Stimont l'accès aux locaux fermés inutilisés (=bibliothèque personnelle ?)
- au Stimont des tables et des abris à vélos

Concernant le projet d'école : demande de temps pour des conseils d'élèves mensuel (en classe).

Concernant le projet d'établissement : il y aura un plan de pilotage, impliquant les élèves, le personnel et des parents => à suivre pour savoir comment et quel rôle l'AP avoir ?

En janvier il y aura les élections des membres du Conseil de Participation => à suivre de près !!

7/ Contact UFAPEC :

Patrick a participé à l'une des soirées d'échange de l'Ufapec (Film « Une idée folle » + débat) ; il y croisé M. Hubien et M. Schmidt => retour très négatif (a priori négatif sur le groupe collectif ccro qui a fait le putsh de l'AP selon eux).

Patrick a ensuite pris contact avec V.Dautrebande (ancienne membre de l'AP CCRO) : la lettre du collectif a été très mal perçue, ils confondent l'AP actuelle avec le collectif (=>à corriger !), le déroulement de la réunion du 29/3 n'a été perçu que via le point de vue du PO (avis de M ; Van de Vijver) or il y a eu des erreurs dans le chef du PO et dans le chef de l'AP (=>à corriger !), ils sont furieux pq M. Hubien a validé le ROI et nous l'avons rejeté selon le PV de l'ancienne AP (=>à corriger !), ils pensent que notre but est d'éjecter le directeur et que M. Guerriat est derrière tout cela (=>à corriger !).

Patrick espère un contact avec la présidente de l'UFAPEC (structure hiérarchisée et procédurière).

Il faut finir la rédaction du ROI et suivre les procédures UFAPEC, ne pas monter au créneau mais se montrer constructifs (pas révolutionnaires) et surtout dans la communication ! (et en contact avec la direction).

Fleur transmet le ROI modifié à Catherine M., tout sera remis en forme et transmis à tous les membres du comité pour une dernière approbation. (Modifications ROI qui consistent en une description plus claire de nos valeurs et de nos actions, et une clarification sur les procédures d'élections).

Joël se charge de rédiger un courrier invitant les parents à une AG extraordinaire le 06/02, reprenant les grandes lignes de nos valeurs et de nos actions (les « cellules ») et donnant les coordonnées des membres du comité et celle de l'AP afin de faciliter les contacts.

Patrick transmet à l'UFAPEC pour approbation le ROI amendé.

8/ Le point sur les comptes :

A ce jour, il reste 525€, toutes les factures et projets annoncés lors de l'AG par l'ancien comité ont été payées, ainsi que 1000€ au fond de solidarité du collège. Malgré les réticences de l'ancien comité, nous avons finalement accès à tous les documents des comptes.

L'année passée 312 familles ont versé une cotisation pour un montant global de +/- 7 750€.

Il faut lancer l'appel à cotisation, Catherine le rédige et le transmet à la direction pour diffusion par Zippslip et distribution dans les bulletins.

Il faudrait connaître les besoins du fond de solidarité.

Le comité devra statuer sur l'utilisation des bénéfices dégagés par la grande conférence.

9/ Agenda :

Denis demande une rencontre avec la direction pour la fin du trimestre (avec Catherine M. et Joël)=> vendredi 12 janvier à 9h30

Le lundi 15 janvier à 19h45 au collège (rapport entrevue avec la direction, finaliser le ROI, contacts UFAPEC, résultats cotisations, conférence...).

Le mardi 06 février à 20h00 pour une AG extraordinaire à la salle des fêtes (présentation du ROI amendé, présentation de la conférence...).

Le mercredi 21 février GRANDE CONFERENCE à l'auditoire Socrate (LLN).

Le mercredi 21 mars à 19h45 au collège.

Le jeudi 26 avril à 19h45 au collège.

Le lundi 28 mai à 19h45 au collège.

10/TO DO LIST

Cath M. : appel à cotisation et PV, mise au net du ROI

Denis : RV direction et lister les sujets à y discuter

Joël : rédaction invitation AG

Patrick envoi et suivi du ROI à l'Ufapec

Frédéric : organisation grande conférence

Cath C. : messe de Noël, rassembler infos ressources harcèlement

Caroline : trouver liste parents contacts

Charles : diplomatie tennistique

Isabelle : suivi élections conseil de participation

Fait par C.Masarweh, complété au niveau du calendrier, le 18/12/2017.

